



BUSINESS PRODUCTIVITY ONLINE SUITE

# TSH live met dossierregistratie-systeem in BPOS

Als Nederlands verlengstuk van buitenlandse alarmcentrales, verzekeraars, claimhandelingsbureaus en expatbureaus bij het bieden van hulp aan toeristen, verwerkt Tourist Support Holland (TSH) een groot aantal aanvragen per jaar in de vorm van dossiers.

Techxx heeft op basis van Microsoft BPOS een dossierregistratiesysteem ontwikkeld, waarmee alle medewerkers vanaf een willekeurige locatie dossiers kunnen aanmaken en gelijktijdig kunnen samenwerken.

**Klant staat centraal**

Tourist Support Holland heeft één doel: de beste hulpverlening bieden aan toeristen en expats in Nederland op het gebied van vervoer en medische ondersteuning. Een persoonlijke aanpak en gerichte aandacht voor de klant staan bij TSH voorop.

**Centrale opslag van dossiers**

Het internationale karakter van de organisatie biedt veel kansen voor de toekomst. Met medewerkers die voornamelijk vanuit huis werken, is goede ondersteuning voor digitale

samenwerking en transparante communicatie een vereiste. TSH was daarom op zoek naar een gecombineerde oplossing voor uniforme communicatie en centrale opslag van dossiers. Aangezien er veelvuldig contact is met leveranciers en klanten was beschikbaarheid van bijbehorende contactgegevens een belangrijke wens.

**Op basis van BPOS**

"Als startend bedrijf hadden wij geen groot budget voor een oplossing, maar we waren er van overtuigd dat we onze werkwijze betere ondersteuning konden bieden. Techxx heeft voor ons een bedrijfsportaal op basis van Microsoft BPOS ontwikkeld waarin we onderling webconferenties kunnen starten, dossiers kunnen bijhouden en online kunnen samenwerken. Het is heel goed om



van elkaar te zien wat er geregeld is, wat er afgesproken is en of aangevraagde informatie al binnen is," zegt George Zoet, algemeen directeur van Tourist Support Holland.

"Het systeem is voor ons echt een grote verbetering. De informatie en dossiers zijn veel overzichtelijker, waardoor we sneller kunnen werken. Als we de SharePoint-applicatie openen, hebben we in één overzicht de complete dossiers (logboek, taken, documenten,) en een overzicht van de leveranciers (contacten, telefoonnummers). Daarnaast maken we gebruik van een veelzijdig communicatieplatform, gebaseerd op Microsoft Exchange en Microsoft Office Communicator, zonder te hoeven investeren in eigen hardware of infrastructuur. Dat werkt veel beter," besluit George Zoet.

MICROSOFT INNOVATIE

## Microsoft BPOS: Online oplossing voor samenwerken, communicatie en mobiliteit

Microsoft biedt organisaties steeds meer mogelijkheden om volledig online te kunnen werken en de toegankelijkheid van applicaties en informatie plaatsafhankelijk te maken. De Business Productivity Online Suite (BPOS) vormt i.c.m. Microsoft Office Web Apps hiervoor een belangrijke basis.

In de Microsoft BPOS-suite bevinden zich de meest gebruikte zakelijke softwarepakketten van Microsoft. De software wordt door Microsoft in de 'Cloud' onderhouden en beheerd en is vanaf elke werkplek toegankelijk. Met deze service kunt u uw bedrijfsvoering optimaliseren en de productiviteit van uw medewerkers verhogen, zonder te investeren in nieuwe IT-infrastructuur of softwarelicenties.

Als partner van Microsoft helpt Techxx u bij het implementeren van uw BPOS-omgeving en het inrichten van uw eigen bedrijfsportaal, waarin specifieke toepassingen voor uw medewerkers kunnen worden ondergebracht. In één dag heeft u toegang tot uw account en kunt u direct aan de slag.



**Voor een vast bedrag per maand van € 8,52 per medewerker, heeft iedere medewerker toegang tot de volgende pakketten van Microsoft:**

- Microsoft Exchange online
- Microsoft Office SharePoint Online
- Microsoft Office Live Meeting
- Microsoft Office Communications Online

SHAREPOINT PROJECT

## Beheersbaar en duurzaam autorisatiemodel voor Albeda College



Microsoft SharePoint vormt al enige tijd de basis van de digitale werkplekken van het Albeda College. Via het portaal hebben zowel medewerkers als leerlingen toegang tot specifieke informatie. Gelet op het grote aantal gebruikers en de diversiteit in gebruik, is een nieuwe structuur van autorisaties noodzakelijk geworden.

Het opnieuw opzetten van een duurzaam en beheersbaar autorisatiemodel vormt een belangrijke basis voor het verder uitbouwen en optimaliseren van het portaal. Techxx faciliteert het Albeda College bij het opzetten en uitwerken van dit autorisatiemodel en maakt daarbij gebruik van haar kennis en ervaring die eerder is opgedaan bij vergelijkbare onderwijsinstellingen.



## COLOFON

Techxx World is een uitgave van Techxx Projects & Services BV en is bestemd voor alle klanten en relaties. Techxx World verschijnt viermaal per jaar.

**Hoofredactie**  
Techxx Projects & Services

**Eindredactie**  
Carlijn Hoogvliet

**Concept en realisatie**  
Techxx Projects & Services

**Vormgeving en illustraties**  
Simeon Hulsman

**Druk**  
BV Drukkerij Palteam

**Website**  
www.techxx.nl

**Contact**  
Postbus 9  
2130 AA Hoofddorp  
T 023-5574400  
E info@techxx.nl

**Bezoekadres**  
Siriusdreef 17-27  
2132 WT Hoofddorp



Foto: Cora van Nieuwkerk, Groene Hart Ziekenhuis.

Het Groene Hart Ziekenhuis, Vierstroom en Zorgpartners Midden Holland in Gouda gaan patiënten met nazorg overdragen via het Elektronisch Transferdossier POINT.

Het TOC-project in het Groene Hart Ziekenhuis (GHZ) heeft aangegeven dat de patiëntenoverdracht vanuit het ziekenhuis naar vervolgzorg een aantal verbeterpunten kent. POINT wordt in de regio ingezet ter ondersteuning van alle betrokken partijen in het transferproces. Door dit systeem te gebruiken kunnen kwantitatieve en kwalitatieve verbeteringen gerealiseerd worden.

**Snelle doorstroom essentieel**  
TOC, Theory of Constraints, is een veel toegepaste methode om knelpunten in een bedrijfsproces op te sporen en weg te nemen. Het verbeteren van de doorlooptijd staat centraal bij deze methode en wordt in de zorg steeds vaker toegepast. Het Groene Hart Ziekenhuis heeft TOC toegepast om de knelpunten in haar proces van de patiëntenzorg aan te tonen. Een snellere en efficiëntere doorstroom van patiënten naar vervolgzorg is een belangrijk verbeterpunt gebleken binnen het optimaliseren van de gehele patiëntenlogistiek.

**POINT biedt ondersteuning**  
"Door bij opname van de patiënt al een verwachte ontslagdatum in te plannen en te kijken naar de thuissituatie van de patiënt, hebben wij binnen het ziekenhuis al positief resultaat op de ligduur behaald. Wij zien POINT als goede ondersteuning ter verdere verbetering van het transferproces", zegt Marja Kemp, Capaciteitsmanager bij Groene Hart Ziekenhuis.

**Aanpak knelpunten**  
"POINT zorgt ervoor dat de deuren voor onze overdrachtsinformatie openstaan. Het transferproces wordt vanaf opname geoptimaliseerd en gestroomlijnd door het aanmaken van een eenduidig digitaal overdrachtsdossier. Hierdoor wordt de communicatie in het gehele zorgproces sterk vereenvoudigd. Processen verlopen nu niet efficiënt door veel gebruik te maken van de telefoon, fax en e-mail. Informatie dreigt daarbij verloren te gaan of is incompleet. De fase van het transferproces waarin de patiënt zich bevindt, is niet altijd up-

## Binnen het optimaliseren van de gehele patiëntenlogistiek is verbetering van de informatieoverdracht een belangrijk verbeterpunt gebleken

Van links naar rechts:  
Marja Kemp - capaciteitsmanager GHZ,  
Monique Verdier - lid RVB GHZ,  
Wilma Bijsterbosch - directeur ZorgBrug



to-date en er zit veel ruis in de inhoudelijke communicatie met de nazorginstellingen. Alle gegevens worden nu in POINT vastgelegd waardoor alle betrokkenen bij een patiënt op de hoogte zijn van de status en beschikken over volledige en actuele informatie die voor hen van toepassing is", zegt Wilma Bijsterbosch, directeur ZorgBrug.

**Kwaliteitsverbeteringen**

"Doordat we een deel van de administratieve knelpunten met POINT weghalen, kunnen we meer aandacht besteden aan de inhoudelijke afstemming.

Daarnaast kunnen we de kwaliteit van de informatieoverdracht in de zorgketen verbeteren. Wij verwachten met POINT een verbeterde en efficiëntere doorstroom naar de nazorginstellingen te kunnen realiseren. Daarnaast bewaart POINT gegevens over de doorlopen stappen in het transferproces en de standaard POINT managementinformatie levert up-to-date inzicht in de details van het transferproces. Een heel groot voordeel van POINT", aldus Wilma Bijsterbosch en Marja Kemp.

POINT NIEUWS

# Reinier de Graaf Groep boekt resultaten met POINT

Reinier de Graaf Groep heeft het contract van POINT met Techxx verlengd. De laatste twee jaar heeft RdGG aanzienlijke resultaten geboekt in het transferproces. Het algemeen ziekenhuis richt zich op de inwoners van de regio Delft, Westland, Oostland en verzorgt sinds 1 juli 2008 de overdracht van patiënten via POINT.



## Met de invoering van POINT en de Computers on Weels werken wij zo efficiënt dat we op gelijkblijvende formatie meer transfers verzetten

De regio heeft in de afgelopen twee jaar positieve ervaringen ondervonden en resultaten geboekt door patiënten met nazorg via het elektronisch overdrachtsdossier POINT over te dragen. "Met de invoering van POINT en de Computers on Weels is gebleken dat wij zo efficiënt werken dat we op gelijkblijvende formatie meer transfers verzetten. Onze productie is in 2009 met 34% toegenomen ten opzichte van 2007," aldus Anja van der Eijk, hoofd Transferpunt bij het Reinier de Graaf Ziekenhuis. "Wij hebben als regio ook de koppeling met het Zorgkantoor. Door de koppeling met AZR-berichten is het indicatiebesluit binnen enkele seconden

beschikbaar. Dit is niet alleen door ons als transferverpleegkundigen, maar ook door de zorgaanbieders als erg positief bevonden."

**Toekomstplannen**

In samenwerking met de regio Den Haag en Techxx heeft regio DWO gekeken naar de mogelijke uitbreidingen van de managementdashboards. "Door bijvoorbeeld het veld 'gewenste ontslagdatum' verplicht te laten ingeven, kan op de ligduur gestuurd worden en stuurinformatie verkregen worden. Zo kunnen we zien hoeveel dossiers per verpleegafdeling aangemaakt worden en wat daarin de trends zijn. De uitbreidingen in de managementrapportages zijn

positieve verbeteringen!"

**Kortste ligduur**

Reinier de Graaf is door het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport gepresenteerd als best practice binnen het traject "Werken aan de Zorg" als het gaat om de verhouding tussen kosten en kwaliteit. De gemiddelde ligduur van 4,8 dagen is de kortste ligduur van alle Nederlandse topklinische ziekenhuizen. "Ik ben ervan overtuigd dat POINT hier een groot aandeel in heeft," besluit Anja van der Eijk.

LEES MEER OVER DE INZET VAN COMPUTER ON WHEELS OP: WWW.VERZORGEDEOVERDRACHT.NL

Plaatsafhankelijk en tijdonafhankelijk samenwerken

Interview met Diane Janknegt van Microsoft Nederland

LEES VERDER OP PAGINA 2



De sociale kwaliteiten van SharePoint 2010

De opkomst van 'sociale software' binnen organisaties groeit sterk

LEES VERDER OP PAGINA 3



Reinier de Graaf Groep boekt resultaten met POINT

Op gelijkblijvende formatie worden meer transfers verzett

LEES VERDER OP PAGINA 4

Microsoft BPOS: Online oplossing voor samenwerken, communicatie en mobiliteit

LEES VERDER OP PAGINA 4

INHOUD

- P2 MICROSOFT VISIE
- P2 ZELF UW WORKFLOWS SAMENSTELLEN EN BEHEREN
- P2 FIJN OM TE WETEN
- P3 SLO IMPLEMENTEERT SHAREPOINT 2010
- P3 WOONBORG START MET KLANTVENSTER INTRANET
- P4 TSH LIVE MET DOSSIERREGISTRATIE-SYSTEEM IN BPOS
- P4 MICROSOFT BPOS: ONLINE OPLOSSING VOOR SAMENWERKEN, COMMUNICATIE EN MOBILITEIT
- P4 SHAREPOINT PROJECT



# ‘Plaatsafhankelijk en tijdonafhankelijk samenwerken’

Diane Janknegt Manager Partners bij Microsoft Nederland

Organisaties doen er goed aan het samenwerken van medewerkers met Portalen te ondersteunen. Diane Janknegt zet de visie van Microsoft op Het Nieuwe Werken uiteen.

Nieuwe technologische ontwikkelingen veranderen de wereld in rap tempo. Diane: „De mogelijkheden van plaats- en tijdonafhankelijk werken zorgen ervoor dat de rigide scheidslijn tussen werk en privé is verdwenen. Voor steeds meer medewerkers zijn werkzaamheden voor de werkgever niet meer gekoppeld aan een vaste locatie. Als werknemer en werkgever daarin samen een goede balans weten te vinden, snijdt het mes aan twee kanten”.

Organisaties die plaats- en tijdonafhankelijk willen werken, moeten ervoor zorgen dat vanaf elke willekeurige werkplek direct toegang is tot belangrijke informatie en resources. Diane: „Uit onderzoeksgegevens van Microsoft blijkt dat medewerkers voor 50% tot 65% afhankelijk zijn van andere mensen voor het verkrijgen van informatie. Meer dan 50% van alle bedrijfsinformatie is opgeslagen op persoonsgebonden netwerklocaties. Kenniswerkers spenderen 15% tot

35% van hun tijd aan het zoeken naar informatie en 15% van de tijd zijn ze bezig met het dupliceren van bestaande informatie. Deze feiten leveren dagelijks veel frustraties op bij medewerkers”.

### Vrijheid geven aan medewerkers

“Wij vinden het belangrijk onze medewerkers veel vrijheid te geven door ze plaats- en tijdonafhankelijk te laten werken. Het heeft een positief effect op de productiviteit. Bij Microsoft heeft iedere medewerker zijn vrijheid, maar krijgt wel een duidelijke verantwoordelijkheid mee. Wij zien hierdoor veel gemotiveerde mensen die zorgen voor een beter resultaat. Dit resulteert vervolgens in een hogere klantvrede en dat is ons uiteindelijke doel”, motiveert Diane.

Om dit gedachtegoed concreet te implementeren heeft Microsoft een suite aan producten ontwikkeld. Een van de belangrijkste pijlers vormt Microsoft SharePoint.

“SharePoint is de centrale plek

waar de informatie intern en extern beschikbaar is. Het moment dat je informatie op SharePoint plaatst, is het voor collega’s en geautoriseerde klanten of partners beschikbaar. SharePoint is de ultieme basis voor plaatsafhankelijke en tijdonafhankelijke samenwerking en informatiedeling”, licht Diane toe.

### Werkwijze Microsoft

Microsoft zelf zet Portalen in de meest uitgebreide vorm in die er te bedenken is. De gehele informatiestroom draait op SharePoint. Alle medewerkers van Microsoft werken hierdoor geheel papierloos. Diane: “Ik werk alleen nog met mijn laptop. Door een draadloze verbinding heb ik op een veilige manier op elke plek en op elk tijdstip toegang tot alle documenten. Voor elk project wordt een projectensite aangemaakt waar de projectleden alle documenten zoals notulen, agendapunten en verslagen op één plaats kunnen inzien. Door dit niet meer via de e-mail te communiceren, blijft alles heel overzichtelijk.”

### Toekomst

In de toekomst gaat het samenwerken steeds meer via online-oplossingen plaatsvinden. „Het werken in de ‘cloud’ gaat een veel grotere rol spelen”, verwacht Diane. „Wij geloven dat het merendeel van applicaties uiteindelijk via de cloud beschikbaar komt, maar in onze visie zal dit nooit voor 100% het geval zijn. Er zullen situaties blijven voorkomen dat je geen connectie met de cloud hebt, maar dat je toch informatie wilt raadplegen”.

Microsoft houdt hier een andere visie op na dan Google. Volgens Google zal uiteindelijk alles vanuit de cloud gaan. “Met SharePoint zien wij heel duidelijk de balans tussen online werken en de noodzaak om informatie fysiek aanwezig te hebben op de eigen cliënt. SharePoint 2010 ondersteunt beide mogelijkheden maximaal, zodat toegang tot gewenste informatie en applicaties toch beschikbaar is als je geen connectie hebt”, aldus Diane Janknegt.



Ik werk alleen nog met mijn laptop. Door een draadloze verbinding heb ik op elke plek op een veilige manier toegang tot alle documenten

Diane Janknegt, Manager Partners bij Microsoft Nederland



## WORKFLOW

### Zelf uw workflows samenstellen en beheren met FlexxFlow

Techxx heeft FlexxFlow ontwikkeld, een webbased SharePoint-applicatie waarmee eenvoudig workflows ter ondersteuning van primaire of secundaire bedrijfsprocessen in eigen beheer kunnen worden samengesteld.

Het bereiken van bedrijfsdoelstellingen gaat steeds vaker gepaard met intensieve samenwerking tussen organisaties en/of organisatieonderdelen. Naast het uitwisselen van relevante informatie is ook het afstemmen van werkprocessen en het uitwisselen van werkafspraken essentieel.

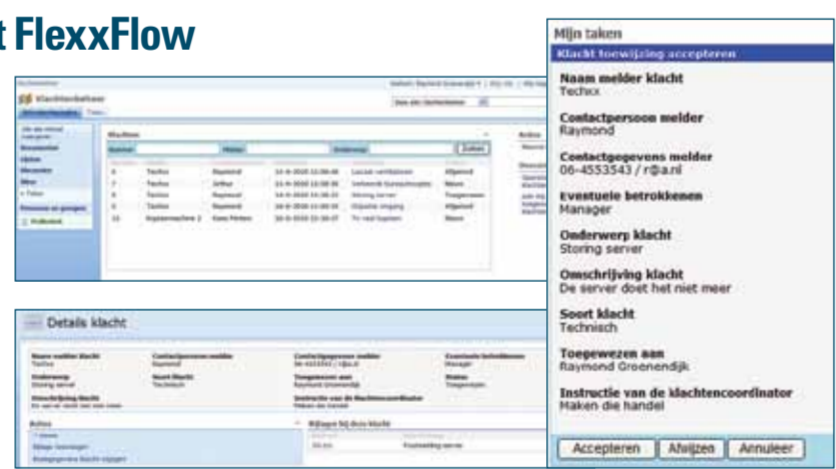
geautoriseerde gebruikers overal toegankelijk via een browser. Gezien het open en flexibele karakter en de volledige integratie met Microsoft Office en Microsoft Exchange zijn de mogelijkheden vrijwel grenzeloos.

### Managementinformatie

Standaard rapportages geven u inzicht in het verloop van de processen en eventuele knelpunten. Op deze manier worden bijv. hoge werkdruk van medewerkers of afdelingen en oorzaken van lange doorlooptijden direct zichtbaar. Deze managementinformatie kan worden gebruikt om bestaande werkprocessen te analyseren en te optimaliseren.

### Het succes van FlexxFlow

Door de specifieke functionaliteit



van FlexxFlow te combineren met de veelzijdige functionaliteit van het SharePoint-platform ontstaat een zeer krachtige en flexibele totaaloplossing. Zowel eenvoudige als complexe workflowtoepassingen kunnen op basis van standaard FlexxFlow-bouwstenen zelfstandig worden gedefinieerd en beheerd.

Door gebruik te maken van Microsoft SharePoint wordt het mogelijk om de gebruiker een generieke gebruikersinterface

met relevante informatie en toepassingen aan te bieden. Hierdoor staan voor de medewerker niet de processen of toepassingen centraal, maar worden op een overzichtelijke wijze informatie en acties (takenlijst) aangereikt, die passen bij zijn verantwoordelijkheid en rol binnen de organisatie.



## FIJN OM TE WETEN

### FlexxFlow betekent voor u:

- Op maat samenstellen van workflows voor uw werkprocessen
- Grip op uw werkprocessen door actuele overzichten en rapportages
- Bewaking op het tijdig starten of uitvoeren van geplande taken
- Goedkeurings- en autorisatieprocessen volledig digitaal
- Borging van de kwaliteit van uw dienstverlening
- Gepersonaliseerde gebruikersschermen voor uw medewerkers
- Krachtige totaaloplossing met Microsoft SharePoint en Microsoft Office

## MICROSOFT SHAREPOINT 2010

# De sociale kwaliteiten van SharePoint 2010

Nadat in de lente van dit jaar Microsoft SharePoint 2010 beschikbaar is gekomen, worden op dit moment de eerste implementaties uitgevoerd. Bij het inrichten van de eerste SharePoint intranet omgevingen is duidelijk geworden dat SharePoint 2010 een aantal krachtige nieuwe toepassingen heeft meegekregen. In dit artikel wordt de opkomst van ‘sociale software’ binnen organisaties en de rol die SharePoint 2010 hierin kan spelen besproken.

De basis van sociale software is gelegd rond de eeuwwisseling. Zo’n 8 jaar geleden (tot 2002) was het internet toch voornamelijk een plek waar mensen (toen ruim een half miljard) informatie aan het consumeren waren. Rond het jaar 2003 kwam er een aantal zaken tezamen. De gemiddelde snelheid van een internetverbinding thuis nam snel toe en het aantal mensen op het internet verdubbelde binnen 3 jaar naar 1 miljard gebruikers. Daarnaast werden platformen zoals MySpace in rap tempo volwassen. In de jaren die volgden is het gebruik van internet sites waarmee eenvoudig content (tekst, afbeeldingen, video, etc.) gedeeld kan worden extreem toegenomen. Denk hierbij aan het succes van online platformen zoals Facebook, Twitter en YouTube. De laatste jaren werden deze platformen zakelijk steeds meer gebruikt en zijn steeds meer bedrijven gaan onderzoeken hoe deze technieken binnen de organisatie kunnen worden toegepast.

### De kracht van sociale software

Wat maakt sociale software waardevol en wat zijn de voordelen voor organisaties? De kracht van

sociale software is redelijk eenvoudig te benoemen en is voornamelijk te vinden rond het onderwerp “laagdrempeligheid kunnen delen”. Sociale software maakt het mogelijk om binnen een minuut een bericht te plaatsen dat leesbaar is voor een groot publiek of een video toe te voegen in een (Wiki) pagina. Een ander kan vervolgens eenvoudig een reactie plaatsen of een foto toevoegen waardoor gezamenlijk content gecreëerd kan worden. Hier ligt de kracht, en deze kracht is met SharePoint 2010 ook beschikbaar voor intern gebruik.

Veel organisaties hebben de afgelopen jaren tevergeefs geprobeerd een actieve strategie te voeren op het gebied van kennismangement. In slechts enkele gevallen hebben deze inspanningen ook voldaan aan de initiële verwachtingen. Als er één gebied te benoemen is waar sociale software een grote bijdrage kan leveren, dan is dat wel op het gebied van kennismangement.

### Kennismangement

Sociale software biedt een platform gericht op het individu: “de medewerker”, waarbij het bij “Intranet 1.0 software” aanvankelijk



ging om het geven van een platform aan de afdeling Marketing en Communicatie. In de afgelopen jaren kregen ook andere afdelingen de mogelijkheid om content toe te voegen aan het intranet met behulp van Content Management Systemen. Met de komst van SharePoint 2010 komt hier een breed scala aan mogelijkheden bij, waarmee het vullen en verrijken van informatie binnen een intranet (of extranet) eindelijk echt eenvoudig en laagdrempelig begint te worden. Een goed doordachte informatiearchitectuur en implementatie is hierbij een belangrijke randvoorwaarde.

Laagdrempeligheid betekent natuurlijk ook dat mensen kunnen gaan melden wat ze tijdens de lunch

hebben gegeten. Voor de meeste mensen binnen de organisatie zal deze informatie geen directe waarde hebben. Gelukkig bestaan er dan ook vele manieren om data te filteren, zoals op onderwerp of afdeling, waardoor iedereen zijn eigen informatiebehoefte kan samenstellen. Hiernaast bestaan er krachtige hulpmiddelen zoals “tagging, rating en recommendations”, die kunnen bijdragen aan het verkrijgen van waardevolle content.

### SharePoint 2010

Met het aanschaffen van SharePoint 2010 wordt een gereedschapskist in huis gehaald welke een hoop waardevolle sociale software componenten bevat. SharePoint 2010 biedt verbeterde mogelijkheden rond Wiki’s, Blogs en bookmarks. Verder zijn de mogelijkheden rond gebruikersprofielen sterk verbeterd, waardoor functionaliteit die we kennen van Facebook en LinkedIn binnen de organisatie kunnen worden ingezet. Een van de meest krachtige toevoegingen is de “Term

Store”, waarmee organisaties een ‘SharePoint brede’ taxonomie of folksonomie kunnen opzetten. De Taxonomie zal bekend zijn bij veel mensen, maar de folksonomie is een relatief nieuw begrip. Folksonomie betreft hier een vorm van ordening op basis van consensus door het volk (de medewerkers). Een folksonomie kan (nadat hij goed gevuld is) binnen SharePoint wel centraal beheerd en opgeschoond worden.

De sociale features van SharePoint 2010 kunnen voor organisaties belangrijke voordelen brengen, in eerste instantie op het gebied van transparantie en kennisdeling. Andere voordelen zijn er te behalen op het gebied van snellere en efficiëntere toegang tot expertise binnen de organisatie, het verlagen van communicatiekosten en het verbeteren van de (afdelings-overstijgende) samenwerking. Al met al zaken waar veel organisaties op zitten te wachten...

LEES HET GEHELE ARTIKEL OVER DE SOCIALE KWALITEITEN VAN SHAREPOINT 2010 OP: WWW.TECHXX.NL

Sociale media heeft de afgelopen jaren gezorgd voor een explosie aan informatie op het internet, en met de juiste aanpak is dit met SharePoint 2010 ook binnen organisaties mogelijk

## KENNISMANAGEMENT

### SLO implementeert SharePoint 2010



SLO, nationaal expertisecentrum leerplanontwikkeling, geeft al 35 jaar inhoud aan leren en innovatie in de driehoek beleid, wetenschap en onderwijspraktijk. Deze kennisorganisatie met ca. 200 medewerkers en een groot aantal externe partners is gestart met het opzetten van een nieuwe infrastructuur ter ondersteuning van haar primaire doelstelling.

De implementatie van SharePoint 2010 door Techxx vormt een belangrijke schakel om het ontwikkelen, delen en behouden van kennis verder te optimaliseren. Hierbij staat de rol van de eindgebruiker centraal. Eind 2010 worden de eerste deelopleveringen verwacht.

## KLANTVENSTER PORTAALOPLOSSING

# Woonborg start met KlantVenster Intranet

Woonborg uit Vries staat aan de vooravond van de ingebruikname van het KlantVenster Intranet. Het op Sharepoint 2010 gebaseerde intranet wordt gefaseerd ingevoerd. Erik de Jong, informatiemanager bij de Drentse woningcorporatie, vertelt over de keuze voor de portaaloplossing en licht de fasering toe.

Erik maakte in februari 2009 de overstap van woningcorporatie Lefier naar Woonborg en ging in de nieuwe functie van informatiemanager aan de slag. „Ik constateerde al snel dat informatie op veel verschillende plaatsen werd opgeslagen. Gestructureerd in ons primaire systeem en ongestructureerd op allerlei werkplekken. Of erger nog: ergens tussen de oren van medewerkers. Met name om de ongestructureerde informatie samen te brengen, te delen, tekende de behoefte aan een intranetoplossing zich al snel af”.

### Goede ervaringen

Met zijn overstap naar Woonborg bracht Erik naast zijn kennis ook zijn netwerk mee. „Omdat

wij Woonborg nog geen intranetoplossing hadden, heb ik mijn contacten bij Techxx aangeboord. Enerzijds omdat ik bij Lefier al goede ervaringen met Techxx had opgedaan. Maar ook omdat ik beslist een intranet op het Microsoft SharePoint-platform wilde. Zo sluit de techniek naadloos aan op onze bestaande Microsoft architectuur en Office Suite 2010, die in een later stadium ook geïmplementeerd zal worden. Het feit dat ons intranet op SharePoint 2010 is gebaseerd, is vooral voor ons als ICT-ers interessant. Naar onze medewerkers hebben we het overigens niet over SharePoint, maar gewoon over ‘het intranet’”.

### Fasering

Omdat het werken met een

Een portaal is per definitie geslaagd als medewerkers zich niet eens meer afvragen waar de informatie vandaan komt

Erik de Jong, Informatiemanager bij Woonborg

intranet nieuw is voor Woonborg, is gekozen voor een gefaseerde invoering. Erik: „SharePoint 2010 biedt enorm veel mogelijkheden, maar een organisatie moet er ook klaar voor zijn. We leren daarom onze organisatie stapsgewijs met SharePoint omgaan. Veel medewerkers konden zich geen



LEES HET COMPLETE INTERVIEW MET ERIK DE JONG OP: WWW.TECHXX.NL